

القاهرة في 19-07-2025

شركة بطمس للنقل والرحلات

إشتراك خدمة الاتوبيس للعام الدراسي 2026/2025

تتشرف شركة بطمس بتقديم خدمة الباصات عن العام الدراسي 2026/2025 ونتقدم بخالص التهاني لابنائنا الطلاب بمناسبة العام الدراسي الجديد ونحيط سيادتكم علماً بإشتراك الخدمة والضوابط الخاصة :-

أولاً: إشتراك خدمة الاتوبيس:

<u>جميع الخطوط</u>	أجمالى العام 18,500.00 جنيهاً
(7,400.00 قسط أول - 5,550.00 قسط ثانى - 5,550.00 قسط ثالث)	
<u>خطوط (المعادى-المقطم-الهرم)</u>	أجمالى العام 19,000.00 جنيهاً
(7,600.00 قسط أول - 5,700.00 قسط ثانى - 5,700.00 قسط ثالث)	
<u>خطوط جاردينيا</u>	أجمالى العام 22,000.00 جنيهاً
(8,800.00 قسط أول - 6,600.00 قسط ثانى - 6,600.00 قسط ثالث)	
<u>خطوط الرحاب والقاهرة الجديدة</u>	أجمالى العام 25,500.00 جنيهاً
(10,200.00 قسط أول - 7,650.00 قسط ثانى - 7,650.00 قسط ثالث)	

مواعيد سداد الأقساط على النحو التالى :-

- القسط الاول ابتداء من يوم الثلاثاء الموافق 2025/07/22 حتى يوم السبت الموافق 2025/08/09
- القسط الثانى ابتداء من يوم السبت الموافق 2025/11/01 حتى يوم السبت الموافق 2025/11/15 .
- القسط الثالث ابتداء من يوم السبت الموافق 2026/01/10 حتى يوم الخميس الموافق 2026/01/22 .
- السداد من الساعة التاسعة صباحاً حتى الساعة الثانية عشر ظهراً ماعدا ايام الجمعة والاحد.
- فى حالة عدم الدفع خلال المدة المحددة للسداد سيتم الغاء الخدمة تلقائياً

يتم ملء إستمارة إشتراك الاتوبيس بـ مكان تواجد الشركة بالدور الثالث بالمبنى الإدارى ثم يتم سداد القسط الاول فى نفس الدور .

➤ فى حالة زيادة سعر البنزين عن كل ١٠ % زيادة يتم زيادة ٥ % من سعر التشغيل الفعلى على الشهور المتبقية فقط

➤ الحجز بأسبقية الحضور والسداد وذلك أيضاً فى حالة اشتراك الطالب سابقاً للعام الماضى يلتزم بالسداد

وفى حالة سفر ولي الامر خارج البلاد فى مواعيد السداد يمكن إرسال تفويض بأسم المفوض لعدم تعطيل الاجراءات الخاصة بالمدرسة للحجز وذلك من خلال ارسال أيميل من ولي الامر على الايميل الخاص بالمدرسة : fees.nrc@nrcschools.com

ثانيا: ضوابط خدمة الاتوبيس:

- ١- لن يتم ركوب الاتوبيس الا بعد سداد القسط بالكامل في المواعيد المحددة لكل من القسط الاول والثانى والثالث، وسيتم إيقاف الخدمة فى حالة عدم الالتزام بالسداد.
- ٢- الاشتراك في خدمة الاتوبيس ذهاب وعودة معا في نفس الخط، ولا يجوز تجزئتها للذهاب أو العودة ولا يتم تبديل العنوان المدون بالاستمارة.
- ٣- جميع مراحل الطلاب في دورة واحدة لخط الاتوبيس.
- ٤- في حالة عدم اكتمال العدد المطلوب كحد أدنى للاشتراك سيتم رد كامل رسوم الاشتراك بالاتوبيس.
- ٥- في حالة اكتمال العدد في الاتوبيس يتم إدراج الطلبة الراغبين بقائمة الانتظار وسيتم إحضار أولياء الامور بعد إكمال العدد.
- ٦- أول يوم دراسي للأطفال الجدد للمراحل (KG1-F1) يتم حضورهم بصحبة ولي الامر وعودتهم من المدرسة بالاتوبيس.
- ٧- الاشتراك قاصر علي العنوان المدون بالاستمارة و من خلال خط السير والتوقيت المحدد دون تدخل ولي الامر.
- ٨- خط سير الاتوبيس في الشوارع الرئيسية والجانبية الواسعة فقط وطبقا للمخطط الموقع لكل اتوبيس ولا يجوز التعديل فيه أو تغيير المكان المتفق عليه لركوب الطالب حتي لو كان في خط السير.
- ٩- يجوز تعديل خط السير اذا تطلب الامر من قبل المسؤولين عن الحركة بالمدرسة
- ١٠- مشرفة الاتوبيس مسئولة مسؤولية كاملة عن أمان الطلبة داخل الاتوبيس ويجب أتباع التعليمات والأنظمة
- ١١- يتم الالتزام بالتوقيتات المحددة للركوب والنزول من الاتوبيس ولا يتم انتظار الطالب اكثر من الوقت المحدد، وعلي ولي الامر توصياله للمدرسة.
- ١٢- لا توجد دورات للاتوبيس أيام الأحاد والعطلات الرسمية.
- ١٣- ولي الامر (المستلم) مسئول مسؤولية كاملة عن تسليم وإستلام الطالب من المشرفة بالاتوبيس، وفي حالة عدم وجود ولي الامر (المستلم) في العودة سيتم العودة بالطالب مرة أخرى للمدرسة ويحضر ولي الامر لإستلامه من المدرسة.

توقيع ولي الامر

١٤- في حالة عدم ركوب الطالب الاتوبيس صباحا يتم إبلاغ المشرفة تليفونيا وذلك قبل الميعاد المحدد بوقت كافي عن طريق ولي الامر.

١٥- في حالة عدم ركوب الطالب الاتوبيس برحلة العودة أو حضور مجموعة أو نشاط بالمدرسة يتم إبلاغ قسم الحركة تليفونيا وذلك قبل الميعاد بوقت كافي وفي حالة تكرار الواقعة يكتب تعهد بأن يكون الطالب في هذا الوقت مسئولية ولي الامر.

١٦- في نهاية اليوم يتحرك الاتوبيس في الموعد المحدد من المدرسة وسيغلق الباب و لن يتم انتظار الطالب المتأخر، وعلي ولي الامر ان يتولي عودته.

١٧- يتم التعامل في حالة الشكاوي من السائق أو الشركة أو المشرفة مع قسم النقل والحركة بالمدرسة.

مسئولية الطالب :

١- الصعود للاتوبيس بمجرد النزول للمعلب وعدم النزول منه مرة اخري

٢- الالتزام بالمكان المخصص له داخل الاتوبيس حسب توجيهات المشرفة حفاظا علي سلامته (بدون إغتراض) وفي حالة عدم الالتزام تطبق اللائحة المدرسية للانضباط .

٣- المحافظة علي نظافة الاتوبيس وعدم تخريبه او تدمير ممتلكات الغير و اذا حدث اى تلف بلاتوبيس يتكفل ولي الامر بإصلاح التلفيات.

٤- في حالة عدم الالتزام ومخالفة اللائحة يتم انذار الطالب كتابياً وفي حالة التكرار يحرم من خدمة الاتوبيس حسب ما تراه المدرسة عن مدة الرصد.

٥- في حالة احتياج الطالب احضار أنشطة مدرسية او اشياء قابلة للكسر يجب تسليمها للمشرفة وإعاده اخذها مرة اخري عند وصوله للمدرسة.

✓ في حالة وجود أي شكاوى يتم الاتصال تليفونيا بمسؤلة النقل والحركة الاستاذة/ فيفيان فؤاد

رقم / 01223971949

شركة بطمس للنقل والرحلات

توقيع ولي الامر